



Утверждаю.

Приказ №148 от «09» 12 2011 г.

Директор МБОУ «Дарьевской СОШ»

А.А.Климонтов

Режим работы МБОУ «Дарьевская СОШ»

Установить следующий режим работы школы:

1. Вход обучающихся в здание школы - 8 час.00 мин. Начало занятий - 8 час.30 мин. Расписание звонков на уроки:

- 1 урок 8.30-9.15 перемена 10 мин.
- 2 урок 9.25-10.10 перемена 20 мин.
- 3 урок 10.30-11.15 перемена 20 мин.
- 4 урок 11.35 - 12.20 перемена 10 мин.
- 5 урок 12.30-13.15 перемена 10 мин.
- 6 урок 13.25-14.0

Продолжительность урока - 45 минут, для 1 класса в первой и во второй четверти - 35 минут, в третьей, четвертой - 45 минут.

Для 1 класса устанавливается динамическая пауза после 2 урока

Классные руководители и учителя обеспечивают дисциплину во время перемен, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2. Начало дежурства дежурного класса - 8 час.00 мин. Время окончания дежурства дежурного класса - 14 час.30 мин. Определить посты обучающихся дежурного класса: входная дверь, раздевалки, столовая, лестница, коридоры 1 и 2 этажей.

Вменить в обязанность дежурного класса обеспечивать дисциплину обучающихся, санитарное состояние школы, сохранность школьного имущества.

3. Уборку кабинетов производить ежедневно. Генеральную уборку проводить в конце каждой четверти.

4. Учитель, ведущий последний урок, выводит обучающихся этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания школы всех обучающихся.

5. Время начала работы каждого учителя - за 20 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 25 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 25 минут позже окончания последнего урока.

6. Обучающихся 2-9 классов аттестовать по четвертям, обучающихся 10 и 11 классов - по полугодиям. Продолжительность каникулярного времени в течение учебного года - не менее 30 календарных дней. Для 1 класса устанавливается дополнительная неделя каникул в середине третьей четверти.

7. Внесение изменений в классные журналы, а именно: зачисление и выбытие обучающихся, вносит только классный руководитель по указанию директора.

Исправление оценок в классном журнале допускается в исключительных случаях по заявлению учителя и только по разрешению директора.

8. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
9. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики, учебной мастерской допускается только по расписанию, утвержденному директором.
10. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.
11. В каждом учебном кабинете закрепить за обучающихся постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
12. Не допускать на уроки обучающихся в верхней одежде и без сменной обуви.
13. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность учитель (в том числе и материальную), работающий в этом помещении. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года.
14. Курение учителей и обучающихся в школе категорически запрещается.
15. Ведение дневника считать обязательным для каждого обучающегося, начиная со 2 класса.
16. Определить время завтраков детей:
1 -6 классы на перемене после второго урока,
7-11 классы на перемене после третьего урока.
Классные руководители присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
17. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.
18. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации.
19. Выход на работу учителя, воспитателя или любого другого работника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
20. Проведение экскурсий, походов, выездов с детьми в театр и т.п. разрешается только после издания приказа на то директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора.
21. Учителя, классные руководители несут ответственность за охрану и здоровье обучающихся во время пребывания их в здании школы, спортивного зала, на территории школы, стадиона, во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.
22. Категорически запрещаются в стенах школы любые торговые операции.