**Протокол № 2**

**заседания ШВР**

**МБОУ «Дарьевская СОШ»**

 от 03.10.2022 г.

Присутствовали:

Руденко А.В.. – директор, председатель школьного спортивного клуба «БАРС»

Лимарева Е.Н. – зам. директора по ВР, председатель ШВР, руководитель МО кл. руководителей

Мегдеева К.А.. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Дурова Л.С. – социальный педагог

Дударева Е.Н. . – педагог-организатор

 Платонова Е.К. – педагог-психолог

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.

 2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Об учете внеурочной занятости учащихся.

4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.

 5. Профилактика работы по соблюдению Закона № 346 – ЗС.

 По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Лимареву Е.Н., с результатами работы по протоколу № 1:

* информация по социальному паспорту на 1 полугодие 2022 – 2023 уч.года была собрана вовремя;
* в период сентябрь 2022 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога- психолога.

Далее советник директора по воспитанию, Мегдеева К.А., выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2022 года.

 Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения. Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали социального педагога, Дурову Л.С., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания света профилактики за сентябрь 2022 года.

На ВШУ состоят 3 несовершеннолетних, с которыми ведется индивидуальная профилактическая работа.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете. Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Лимареву Е.Н.., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Лимареву Е.Н., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Далее выступила социальный педагог, Дурова Л.С.., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Лимареву Е.Н., которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения Закона № 346 – ЗС за период летних каникул. В период реализации летней кампании 2021-2022 учебного года задержанных по нарушению Закона № 346 – ЗС среди учащихся МБОУ «Дарьевская СОШ» не было.

Решили: считать работу по профилактике нарушений в рамках Закона № 346 – ЗС считать удовлетворительной. Классным руководителям провести классные часы по соблюдению Закона № 346 – ЗС до 10.10.2022 года. Отчет о проделанной работе предоставить Дуровой Л.С. Продолжить работу в данном направлении.

Директор А.В.Руденко