

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
«ДАРЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
346586 х. Дарьевка, ул. Центральная, 36 а, тел., факс: 25-1-56
ИНН 6130004166 КПП 613001001 БИК 046015001 ОКПО 27152212
E-mail: dar_school@mail.ru, сайт: <http://darschool.moy.su>

Утверждено

Директор

МБОУ «Дарьевская СОШ»

А.В.Руденко

Пр. № 140 б/д от 27.08.20г.



ПЛАН

**работы уполномоченного по правам ребёнка в МБОУ «Дарьевская СОШ»
на 2020 – 2021 учебный год.**

2020 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Права ребенка определены Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ и другими законодательными актами. На практике не всегда эти права соблюдаются, и мы сталкиваемся с семейным неблагополучием, психологическим и физическим насилием в семье и школе, жестоким обращением с детьми, конфликтами и спорными ситуациями между участниками образовательного процесса в школе. Именно потому в школе необходим человек, который ежедневно будет помогать нашим детям в решении вопросов взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса, а также с родителями в семье с правовой точки зрения.

Деятельность уполномоченного по правам ребенка в нашей школе (далее Уполномоченного) направлена на защиту прав и законных интересов ребенка, всемерное содействие восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства.

Основные цели и задачи Уполномоченного изложены в Положении об уполномоченном по правам ребенка в образовательном учреждении (протокол ПС от 29.08.2014г №1).

Цели работы:

- правовое просвещение участников образовательного процесса;
- защита прав и законных интересов ребенка в общеобразовательном учреждении;
- содействие формированию правового пространства в образовательном учреждении;
- содействие формированию личности, способной к социализации в условиях гражданского общества;
- совершенствование взаимоотношений участников образовательного процесса.

Задачи:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка в сфере образования в рамках своих компетенций;
- профилактика нарушений прав ребенка, детского и семейного неблагополучия;
- содействие сохранению прав ребенка в сфере здоровьесбережения (в рамках образовательного процесса) в рамках своих компетенций;
- оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях;
- взаимодействие Уполномоченного с государственными, муниципальными и общественными организациями, органами опеки и попечительства;
- оказание помощи детям, находящимся под опекой; неблагополучным семьям и детям «группы риска»;
- участие в работе по разработке и принятию локальных актов по школе;
- участие в работе школьного Совета профилактики по предупреждению правонарушений среди детей.

В своей деятельности школьный уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ с изменениями и дополнениями от 28.12.2016г №465-ФЗ, Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями и дополнениями от 30.07.2016г №359-ФЗ, Региональной стратегией действий в интересах детей на 2012- 2017 годы, принятой в 2012 году; ФЗ от 29.12.2010 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, общепризнанными принципами и нормами международного права, защищающими права и интересы ребенка, Уставом образовательного учреждения и Положением об уполномоченном по правам ребенка в МБОУ «Дарьевская СОШ»

Компетенция школьного уполномоченного

Школьный уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) всех участников образовательного процесса, касающиеся нарушения прав и свобод несовершеннолетних.

Не подлежат рассмотрению школьным уполномоченным обращения (жалобы), связанные:

- с несогласием с выставленными оценками;
- с несогласием с рабочим расписанием уроков и других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц учреждения;
- с действиями и решениями государственных и муниципальных органов в сфере управления образованием.

Школьный уполномоченный может отказаться от принятия к рассмотрению обращения, не относящегося к его компетенции, аргументируя отказ.

Школьный уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав обучающихся, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

Анонимное обращение (обращение, не содержащее фамилию, имя, отчество, место жительства, личную подпись лица, направившего обращение, и дату написания) рассмотрению не подлежит. Не принимаются к рассмотрению обращения, не поддающиеся чтению. Такие обращения после регистрации возвращаются авторам с указанием мотивов.

С целью реализации задач своей деятельности школьный уполномоченный имеет право:

- обращаться за помощью и консультацией к Уполномоченному по правам ребенка в Ростовской области;
- посещать уроки, родительские собрания, совещания при директоре, заседания органов самоуправления учреждения, ученического самоуправления с предварительным уведомлением;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить совместно с органами самоуправления школы, администрацией школы проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребенка;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;

- передавать обращение (жалобу) должностному лицу администрации школы, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя;
- ставить перед руководителем учреждения вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности при установлении факта грубого нарушения правил внутреннего распорядка учреждения, либо унижения достоинства ребенка;
- обращаться к администрации учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений (при необходимости);
- обращаться к Уполномоченному по правам ребенка в Ростовской области при недостижении соглашения или получения отказа одной из сторон конфликта о принятии его рекомендации;
- направлять свои предложения и оценки по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребенка муниципальному органу, осуществляющему управление в сфере образования, Совету и администрации школы, Уполномоченному по правам ребенка в Ростовской области;
- выступать с устным докладом на заседаниях Совета школы в случае систематических нарушений прав детей или унижения их достоинства.

Школьный уполномоченный обязан:

- проводить личный прием несовершеннолетних и их законных представителей, рассматривать их жалобы и заявления, оказывать практическую помощь;
- принимать меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов ребенка;
- в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих меры для его решения;
- осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательного процесса
- учреждения о правах и законных интересах ребенка;
- не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя;
- систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым и психолого-педагогическим проблемам.

По окончании учебного года в срок до 10 июня школьный уполномоченный представляет руководителю муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, совету и администрации школы доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями.

В процессе своей деятельности школьный уполномоченный взаимодействует:

- с Уполномоченным по правам ребенка в Ростовской области;
- с органами управления в сфере образования;
- с администрацией школы;
- с педагогическим коллективом и психологической службой школы;
- с органами самоуправления образовательного учреждения;
- с учреждениями социальной защиты населения;
- с комиссией по делам несовершеннолетних по защите их прав и законных интересов;
- с правозащитными, общественными организациями.

Основные направления деятельности уполномоченного по правам в школе:

1. Совершенствовать систему правового и психологического сопровождения образовательного процесса в школе.
2. Активизировать деятельность ученического и родительского сообщества.
3. Продолжить просветительскую деятельность среди участников образовательного процесса.

Уполномоченный по правам ребенка отвечает за защиту прав ребенка на:

- жизнь и здоровье;
- образование;
- социальную помощь;
- жизнь и воспитание в семье.

Деятельность Уполномоченного нацелена на защиту детей от насилия, унижения, эксплуатации. Особое внимание и поддержку Уполномоченный оказывает детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

Беседы с классными руководителями по вопросам правового просвещения участников образовательного процесса.

Тематика	Дата
Закон РФ от 24.07.1998 №124-РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» с изменениями и дополнениями от 28.12.2016 №465.	Август-сентябрь
ФЗ от 29.12.2012г №273- РФ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 19.12.2016г (извлечения)	Декабрь
Беседа на тему «О детском и подростковом суициде»	Март
ФЗ от 24.96.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 30.07.2016 №359-ФЗ	Май

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА
НА 2020 - 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Направление	Цель	Мероприятия	Сроки
Наблюдение за учебно-воспитательным процессом	Отслеживание развития обучающихся, нуждающихся в особом внимании Уполномоченного; предупреждение нарушения прав ребенка в получении образования	<p>Мониторинг социальных паспортов классов с целью уточнения банка данных обучающихся, состоящих на ВШУ, неблагополучных семей, детей, находящихся в социально-опасном положении, многодетных и малоимущих семей;</p> <p>Посещение мероприятий, родительских собраний и педагогических советов, совещаний при директоре образовательного учреждения;</p> <p>Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса.</p> <p>Мониторинг соблюдения прав детей –инвалидов, детей, находящихся под опекой, имеющих рекомендации ПМПК на получение образования;</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По необходимости</p>
Правовая работа	Содействие правовому просвещению участников образовательного процесса	<p>1. Передача «Пусть говорят» о правах ребёнка и профилактике правонарушений (1-7 кл.)</p> <p>2. Мероприятие «Избирательный процесс. Избирательное право»(8-11 кл.)</p> <p>1. Мероприятие «Мы тоже имеем права!» (1-4 кл.)</p> <p>2. Анкетирование «Знание государственной символики России и Ростовской губернии» (5-11кл)</p> <p>1. Занятие «Право ребёнка жить и воспитываться в семье» (1 класс).</p> <p>2. Кл. час «Добрые соседи» сохранение межнационального согласия.(1-4кл)</p> <p>3. Правовая игра «Права нужны, а обязанности важны» (7-8 кл.)</p> <p>4. Информационные уроки «Единый телефон доверия для детей» (оказание помощи классным руководителям 1-11 классы).</p> <p>5. Конкурс рисунков «Я- ребенок, и я ..имею право!» (5-6 кл.)</p> <p>День толерантности.</p> <p>1. Декада права (по отдельному плану).</p> <p>1. Интеллектуально-правовая игра «Суров закон, но это закон!»(9-11 кл.)</p> <p>2. Правовая игра-викторина «Знаете ли вы свои права и обязанности?» (1-6 кл.).</p> <p>1. Занятие «Право ребёнка на охрану здоровья» (1 класс)</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>16.11.</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p>

	<p>2. Интеллектуально-правовая игра «Знаешь ли ты право?» (8-9 кл.)</p> <p>3. Просмотр мультфильмов по правам детей «Права детей» (1-бкл)</p> <p>Анкетирование и беседа с обучающимися 10-11 классов «Что я знаю об экстремизме и экстремистской деятельности?»</p> <p>1. Занятие «Права ребёнка на образование» (1 класс).</p> <p>2. Правовая игра-викторина «Что мы знаем о Президенте?» (8-9 кл.)</p> <p>1. Мероприятие «Знаюки права» (1-6 кл.)</p> <p>2. Правовая викторина (7-9 кл.)</p> <p>1. Правовая игра «Закон для нас. Закон внутри нас!» (8-11 кл.)</p> <p>2. Мониторинг «Уровень воспитанности».</p> <p>Правовое просвещение родителей:</p> <p><u>Родительское собрание</u> «Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей» Буклет для родителей «Закон, семья, ребенок»</p> <p><u>Семинар</u> «Виды наказаний, назначаемые несовершеннолетним. Административная ответственность подростка перед законом»</p> <p><u>Круглый стол</u> «Особенности подросткового возраста. Предотвращение отчужденности между родителями и детьми (применять самооценку)».</p> <p><u>Родительское собрание</u> «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка»</p> <p><u>Родительское собрание</u> «Профилактика зависимости. Как обезопасить своего ребенка».</p> <p><u>Игровая программа</u> «Как мы знаем и соблюдаем права: родители и дети»</p> <p>Подготовка материалов и выступления на родительских собраниях по вопросам:</p> <p>-Кодекс РФ об административных правонарушениях в редакции от 07.03.2017г №26-ФЗ;</p> <p>-ресурсы интернет, внедряющие в детскую среду суицидальную субкультуру, - опасность для детей и подростков;</p> <p>- Уголовный кодекс РФ (извлечения) с изменениями от 16.07.2015 №22-П9 ред.от 07.03.2017</p>	<p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>май</p>
<p>Урегулирование конфликтов</p>	<p>Организация работы по разрешению</p> <p>Разбор жалоб участников образовательного процесса; беседы, консультации.</p> <p>Проведение самостоятельно или совместно с администрацией школы</p>	<p>По мере возникновения</p>

<p>в образовательном учреждении и в детско-родительских взаимоотношениях в конфликтных ситуациях</p>	<p>конфликтных ситуаций</p>	<p>проверку фактов нарушения прав, свобод и интересов участников образовательного процесса; Урегулирование конфликтов в образовательном учреждении и в детско-родительских взаимоотношениях в конфликтных ситуациях. Организация работы по разрешению конфликтных ситуаций. Решение проблем по собственной инициативе при выявлении фактов грубых нарушений прав участников образовательного процесса; Содействие разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров; Обеспечение взаимодействия семей, учителей, родителей(законных представителей) и участников образовательного процесса по вопросам защиты их прав; Сотрудничество со школьной службой медиации</p>	<p>конфликтных ситуаций. В течение года</p>
<p>Совместная работа уполномоченного, школы, семьи и органов системы профилактики и</p>	<p>Организация межведомственного взаимодействия с КДН и ПДН, органами опеки, поселкового Совета профилактики.</p>	<p>Совместное посещение неблагополучных семей, подготовка акта посещения; Участие в работе школьного Совета профилактики правонарушений среди подростков; Выступления на педагогическом, методическом Советах по вопросам «Права участников образовательного процесса». Индивидуальная работа с классными руководителями по оказанию методической помощи в правовых вопросах(в рамках компетенции). Участие в межведомственных рейдах по выявлению случаев нахождения детей школы на улице в ночное время.</p>	<p>В течение года По плану работы По необходимости</p>
<p>Методическая работа</p>	<p>Повышение профессионального мастерства уполномоченного</p>	<p>Изучение нормативных документов и специальной литературы по защите прав участников образовательного процесса; Участие в районных и областных совещаниях, семинарах, круглых столах; Повышение профессионального уровня (самообразование, курсы повышения квалификации и т.п.). Обновление информации на школьном сайте http://darschool.mou.su Знакомство с Интернет-ресурсами по проблеме «Права ребёнка».</p>	<p>В течение года</p>

Школьный Уполномоченный:  С.В.Семенченко